

VERBALE N.11

Il Collegio dei Docenti dell'Istituto Pascal si è riunito in seduta ordinaria il giorno 13 giugno alle ore 9:15 nell'Aula Musica della sede di via Brembio, per discutere i seguenti punti all'o.d.g.:

- 1) Approvazione verbale della seduta precedente
- 2) Esiti scrutini
- 3) Relazioni FF.SS. al Collegio
- 4) Relazioni Referenti attività progettuali svolte
- 5) Commissione esami integrativi di settembre
- 6) Commissione formazione classi
- 7) Comunicazioni del Dirigente Scolastico

Presiede il Dirigente Scolastico, Prof. Carlo Firmani. Svolge funzioni di segretario la Prof.ssa De Mattheis. Risultano assenti i Proff.: Angelini C., Armenia, Cardinali, Di Bugno, Durastante, Giustini, Graziuso, Hinna Danesi, Iubatti, Mariani, Marinucci G, Marinucci M., Maurizi, Ponterio, Rossigno, Salvi, Sarzi Braga, Talanas, Tripodi, Turi, Vellucci, Viscardi.

Constatato il numero legale, si passa alla discussione del **punto num. 1 all'o.d.g.**: il Dirigente ricorda che il verbale della seduta precedente è stato pubblicato sul sito dell'Istituto. Non essendoci proposte di modifica, il Collegio all'unanimità

DELIBERA

l'approvazione del verbale della seduta precedente.

Il Dirigente, prima di passare al punto num. 2 dell'o.d.g., notando che la percentuale media di assenze dei Docenti al Collegio è stata sempre molto alta durante tutto l'anno, ricorda che la partecipazione alle sedute del Collegio non rappresenta una attività opzionale. L'ufficio del personale farà un controllo dei docenti assenti che, ricorda, sono tenuti a presentare motivazioni giustificative prima della seduta stessa. Qualora non fossero state presentate dai docenti giustificate e documentate motivazioni per le assenze, si potrebbe procedere ad una trattenuta sullo stipendio o ad una contestazione di addebito. Inoltre il Dirigente fa presente che molti coordinatori hanno espresso lamentele riguardo al fatto che, dopo lo scrutinio, molti dei docenti sono andati via senza completare le procedure e costringendo i coordinatori stessi ad ultimarle da soli.

Si passa quindi al **punto num. 2 all'o.d.g.**: il Dirigente presenta i dati approssimati degli esiti degli scrutini di fine anno appena effettuati:

| | I | II | III | IV | V | TOT |
|--------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| ALUNNI | 163 | 185 | 184 | 165 | 130 | 827 |
| NON AMMESSI | 11 | 7 | 11 | 2 | 1 | 32 |
| % | 6,74 | 3,78 | 5,97 | 1,21 | 0,76 | 3,86 |

| | I | II | III | IV | TOT |
|------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| ALUNNI PROMOSSI | 152 | 178 | 173 | 163 | 666 |
| Promossi con debiti | 53 | 42 | 65 | 30 | 190 |
| % | 34,86 | 23,59 | 37,57 | 18,4 | 28,52 |
| Promossi senza debiti | 99 | 136 | 108 | 133 | 476 |
| % | 65,13 | 76,40 | 62,42 | 81,59 | 71,47 |

Da una analisi dei dati presentati, è evidente che il tasso più alto di respinti e di alunni con giudizio sospeso si presenta nelle prime e nelle terze classi; è quindi opportuno ragionare e programmare l'azione educativa sul primo biennio.

Durante gli scrutini sono emerse, inoltre, alcune problematiche:

- a. assenze: è necessario acquisire tutte le documentazioni necessarie per poter derogare le assenze, secondo le delibere approvate dal Collegio; è altresì importante comunicare alla segreteria didattica quei casi di alunni che non frequentano per lunghi periodi, per procedere ad un controllo e verificare se risultino ancora iscritti.
- b. valutazioni: poiché le valutazioni risultano molto basse, sarà necessario prevedere e attivare, compatibilmente con le risorse economiche, forme diverse di recupero delle carenze, quali ad esempio sportelli per i ragazzi che già nella prima parte dell'anno presentino difficoltà in alcune discipline, da intensificare poi a febbraio e rendendoli obbligatori per gli alunni con insufficienze nel primo periodo. Si potrebbe anche pensare ad una sorta di "tutoraggio" degli alunni più grandi verso i più piccoli. E' necessario inoltre allinearci alla filosofia della valutazione presentata nel DPR 122/2009, mettendo in primo piano le competenze.

Si passa quindi al **punto num.3 all'o.d.g.**: il Dirigente invita le Funzioni Strumentali a presentare al Collegio una sintetica relazione del lavoro svolto.

Prende la parola il Prof. Anglana, Funzione Strumentale "Relazioni esterne, attività di aggiornamento e attività culturali", il quale fa presente che la difficile situazione economica non ha consentito di continuare collaborazioni con enti e/o associazioni, in quanto questi non hanno ricevuto finanziamenti dedicati alle attività nelle scuole. Tuttavia si sono svolte periodiche riunioni della Rete Resco 28, a cui il Prof. ha partecipato ed ha presentato relazioni al Dirigente; la Rete ha attivato significative collaborazioni con il XX Municipio, con la ASL RmE e con le scuole del territorio per tutto ciò che riguarda la gestione degli alunni con disabilità e dell'area BES. Si è finalmente attivata anche la Consulta Scolastica. Per quanto riguarda le attività sportive, pur essendoci anche in questo caso difficoltà di ordine economico da parte delle diverse associazioni sportive, sono stati avviati contatti indirizzati al potenziamento delle attività di Educazione Fisica, in particolare con il poligono di tiro "Umberto I", con il centro ACI di Vallelunga e con l'ASD di Castel di Guido per ciò che riguarda il Tiro dinamico sportivo. Inoltre, considerando anche il fatto che molti nostri alunni non accedono all'Università, è importante avere un contatto diretto con il mondo del lavoro, teso a fornire ai nostri ragazzi le necessarie competenze richieste da un settore in sofferenza ma al contempo in profonda trasformazione.

Prende la parola la Prof.ssa Biondo, Funzione Strumentale "Integrazione e disabilità" insieme alla Prof.ssa Mastropietro; la Prof.ssa Biondo si è occupata dell'inserimento degli alunni stranieri, che quest'anno sono

stati 129 appartenenti a 34 nazionalità diverse; nei prossimi giorni partiranno dei corsi di italiano L2 per gli alunni migranti. Per ciò che riguarda il progetto "Memoria", pur non essendo rientrati nelle scuole partecipanti al "Viaggio della Memoria", la Prof.ssa ha partecipato agli incontri organizzati nel corso dell'anno scolastico. Sempre all'interno della medesima Funzione strumentale prosegue la Prof.ssa Mastropietro, che si è occupata degli alunni con disabilità; la Prof.ssa comunica al Collegio che gli alunni con disabilità sono 15, 14 a Brembio e uno a Robilant. Poiché alcune sono disabilità gravi, si sta procedendo alla richiesta di deroghe per il sostegno. Tra i nuovi iscritti sono presenti tre casi molto gravi. Per il prossimo anno i contatti con le ASL e con il Municipio dovranno essere intensificati.

Prende la parola la Prof.ssa Fiocca, Funzione Strumentale POF, che informa il Collegio riguardo il suo operato. Il suo lavoro si è concentrato soprattutto nella prima parte dell'anno ed ha riguardato la stesura del POF e l'analisi dei progetti presentati; questa seconda parte del lavoro, svolta insieme ai Referenti per aree disciplinari, è risultata in parte inutile, in quanto molti dei progetti presentati non sono stati attivati. La Prof.ssa propone di preparare una *brochure* da consegnare ai genitori all'inizio dell'anno scolastico, contenente una sintesi dell'offerta formativa dell'Istituto e il Regolamento.

Si procede con la Prof.ssa Galli, Funzione Strumentale "Valutazione e Autovalutazione", che ricorda come tale funzione sia nuova e pertanto la maggior parte del lavoro sia stato un lavoro di ricerca. Sono stati preparati e somministrati due questionari, uno per i genitori e uno per gli studenti delle classi terze, i cui risultati sono in via di elaborazione e pertanto verranno presentati nel prossimo Collegio. A settembre inizierà anche la valutazione dei docenti.

Interviene la Prof.ssa Ricalzone, Funzione Strumentale "Orientamento e interventi di recupero didattico" la quale, dopo aver ringraziato i colleghi che hanno collaborato per le giornate di "scuola aperta" e per le visite alle scuole medie, ha espresso la necessità di predisporre per il prossimo anno nuove locandine e *brochure* da presentare alle scuole. Inoltre la Prof.ssa Ricalzone informa il Collegio che alcuni alunni del corso di chimica hanno vinto delle borse di studio ed alcuni allievi del Liceo sono stati ammessi a frequentare le scuole estive di matematica; tutto questo, fa notare la docente, rappresenta un grande risultato per il nostro Istituto, che ha bisogno di porsi nuovi e più ambiziosi obiettivi.

Per quanto riguarda "Sito web e innovazione tecnologica", il Prof. Fariello procede alla lettura della relazione della Funzione Strumentale Prof. Cardinali, assente giustificato. Il Prof. Cardinali, nella sua relazione, precisa che la realizzazione di un sito web scolastico è ormai un obbligo istituzionale. Il lavoro svolto fino ad ora ha seguito le linee guida dettate dal Ministero della Pubblica Amministrazione. Oltre all'aggiornamento quotidiano della sezione di carattere generale, riguardante eventi, contatti, area docenti, area famiglie, area ATA, area studenti, organigramma, calendario, orari, etc, sono state attivate quattro nuove aree riguardanti:

- Collegamento al Registro elettronico, sia per i docenti che per le famiglie (sezione obbligatoria);
- Amministrazione trasparente (sezione obbligatoria);
- Pubblicità legale (sezione obbligatoria);
- Iscrizioni *on line* (sezione obbligatoria).

Particolarmente impegnativa è stata la realizzazione della sezione "Amministrazione trasparente", in quanto è stato necessario seguire i nuovi adempimenti indicati nel D. Lgs n. 33/2013, relativo alla "bussola" della trasparenza dei siti web; anche la sezione "Pubblicità legale" è stata progettata in base ai criteri

enunciati nel D. Lgs appena citato. Inoltre, nella pagina principale del sito, dal mese di febbraio è stato inserito un contatore statistico (*Shinystat*), per il monitoraggio e l'andamento del sito, che ha registrato nell'ultimo mese una media di accessi giornalieri pari a 140.

Terminate le relazioni delle Funzioni strumentali, si passa al **punto num. 4 all'o.d.g.**: il Dirigente ricorda che nella seduta del Collegio del 16 gennaio u.s. si decise di approvare tutti i progetti presentati, piuttosto che, anche in virtù delle esigue risorse economiche, individuare e attuare solo quei progetti caratterizzanti il nostro Istituto. Per il prossimo anno sarà il Consiglio d'Istituto ad indicare i criteri generali del POF e il Collegio, già a settembre, sarà chiamato a fare proposte significative da un punto di vista qualitativo e che diano un'identità alla nostra scuola. Sono partiti il progetto contro l'adispersione scolastica con la scuola media di Castelseprio e il progetto OCSE-PISA, entrambi con fondi specifici. Sarà importante attivare anche il prossimo anno il progetto Orientamento e il Progetto salute.

Quindi il Dirigente invita i Referenti dei progetti a presentare al Collegio una breve relazione delle attività svolte. Interviene il Prof. Fariello il quale, sempre a nome del Prof. Cardinali, presenta il lavoro svolto da quest'ultimo per ciò che riguarda il progetto L.I.M. Nella sua relazione, letta dal Prof. Fariello, il Prof. Cardinali fa presente che nel corso dell'anno scolastico appena conclusosi non è stato possibile attivare un corso frontale sull'uso delle L.I.M.; il corso, che presumibilmente dovrebbe svolgersi agli inizi del prossimo anno scolastico, prevederà una prima fase di quattro ore (eventualmente incrementabili) dedicato allo studio tecnico dell'utilizzo della L.I.M. e una seconda fase di ulteriori quattro ore (eventualmente incrementabili) in cui i docenti, suddivisi per aree disciplinari e/o di materia, prenderanno in esame le specifiche esigenze di ogni ambito che potranno essere soddisfatte dall'uso della L.I.M.

Il Prof. Cardinali, pur ricordando che tale corso non sarà obbligatorio, auspica una partecipazione numerosa, in quanto rappresenta la possibilità di aggiornare e modernizzare l'azione didattica.

Interviene ancora il Prof. Fariello, informando il Collegio che è stata firmata la convenzione con il GARR; per problemi meramente strutturali, però, non sarà possibile estendere la copertura di rete anche alla sede di Via dei Robilant, quindi in questo caso l'accesso ad internet avverrà tramite altri *provider*. Prende la parola il Prof. Enorini, informando il Collegio che a breve verranno rigenerate le password di accesso per i docenti e che il passaggio della rete GARR alla fibra ottica permetterà l'erogazione di nuovi servizi e l'inserimento di nuovi contenuti, con la possibilità di implementare l'*e-learning*.

Interviene la Prof.ssa Monfalchetto, Referente del "Progetto salute", informando il Collegio che, oltre alle consuete collaborazioni con le ASL, con il Policlinico Gemelli, con l'ospedale S. Andrea e con l'Istituto "Mario Mieli", è stata avviata una nuova collaborazione con il Dipartimento delle politiche anti-droga della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

La parola passa alla Prof.ssa Matronola che presenta al Collegio il progetto svolto in orario scolastico in collaborazione con l'associazione "Piccoli maestri"; tale progetto ha visto la partecipazione delle quarte e quinte Liceo di via Brembio, della quarta B e della quinta N sempre della sede di Via Brembio a tre incontri con tre autori che hanno illustrato e letto brani di libri. La partecipazione è stata ottima ed ha avuto una buona ricaduta sulle classi.

Interviene la Prof.ssa Mirabelli, Referente del "Progetto Stage in azienda", al quale hanno partecipato 24 ragazzi delle classi quinte di entrambe le sedi, permettendo ai ragazzi un contatto con il mondo del lavoro e un percorso di formazione specifica.

La Prof.ssa Leta relaziona al Collegio circa le attività di "Chimica spettacolare", svolto insieme al Prof. Arena nell'ambito delle attività di orientamento in entrata per le scuole medie, e le Olimpiadi della Chimica.

Il Prof. Manganelli, Referente del percorso didattico "Acquacadabra", fa presente che quest'anno il progetto si è svolto solo nella scuola Media "Amaldi", nell'ambito delle attività di orientamento.

Infine prende la parola la Prof.ssa Ciancarini, Referente del "Gruppo sportivo -Avviamento alla pratica sportiva e partecipazione ai giochi sportivi studenteschi", progetto che ha coinvolto i docenti di educazione fisica e i docenti di sostegno di area motoria. L'attività si è svolta nel corso dell'intero anno scolastico ed ha interessato gli studenti di entrambe le sedi, che hanno partecipato ai tornei di bowling e bowling integrato, Badminton, tennis tavolo e tennis. Sono stati inoltre organizzati tornei di classe e d'Istituto per le discipline di pallavolo, calcetto e tennis tavolo. La partecipazione degli studenti è stata più che soddisfacente e si sono ottenuti risultati nel complesso buoni.

A conclusione di questo punto il Dirigente ricorda che le relazioni delle attività delle funzioni strumentali e dei referenti dei progetti devono essere consegnate all'Ufficio del Protocollo e devono contenere la scheda di rendicontazione. Inoltre il Dirigente ricorda la scadenza del 30 giugno p.v. per la presentazione delle relazioni del lavoro delle commissioni e delle diverse figure; dai modelli presentati, disponibili da oggi all'Ufficio del Personale, si procederà alla verifica del lavoro, così come previsto in sede di contrattazione. A tal proposito ricorda che tutti gli adempimenti di fine anno sono stati indicati nella circolare n. 343.

Si procede con il **punto num. 5 all'od.g.**: il Dirigente ricorda che il TU dice la Commissione per gli esami integrativi e di idoneità, che si svolgeranno a settembre, deve essere formata dai docenti della classe a cui lo studente aspira, eventualmente integrata dai docenti delle discipline degli anni precedenti. Le procedure per lo svolgimento degli esami, che erano già state indicate nel Collegio di aprile, sono le seguenti:

- la scadenza delle domande è fissata al 30 giugno;
- la domanda di esame e il superamento dello stesso non implicano assolutamente diritto all'iscrizione in quanto non si possono accettare alunni la cui presenza implichi una variazione delle classi rispetto all'Organico di Fatto.

La commissione sarà nominata dal Dirigente Scolastico in base alle richieste pervenute e alle classi assegnate e sarà pubblicata all'albo dell'Istituto. Per la formazione di questa commissione il Dirigente propone i seguenti criteri:

- una commissione per il biennio e una per il triennio per ciascun indirizzo di studi, seguendo l'ordine alfabetico e poi si procederà ogni anno a rotazione. Il Consiglio di classe sarà quello dell'anno scolastico corrente, eventualmente con le dovute sostituzioni in caso di pensionamenti o trasferimenti.
- l'inserimento nelle classi dei ragazzi che avranno superato l'esame sarà fatto previo accordo tra il Dirigente e il coordinatore di classe oppure il docente con maggior numero di ore.

Il Collegio, dopo attenta discussione, a maggioranza con due astenuti

DELIBERA

di accogliere i criteri per la formazione delle commissioni per gli esami di idoneità e integrativi proposta dal Dirigente.

Per quanto riguarda la presentazione delle domande d'esame, il Dirigente propone al Collegio di spostare la scadenza al 10 luglio. Il Collegio, a maggioranza con due voti contrari,

DELIBERA

di fissare la scadenza per la presentazione delle domande per gli esami di idoneità e integrativi al 15 luglio.

Si procede con il **punto num.6 all'o.d.g.**: il Dirigente informa che l'organico di diritto non è ancora arrivato; gli ultimi dati presenti sul SIDI indicano per il prossimo anno scolastico 37 classi, di cui 5 prime. I criteri per la formazione delle classi erano già stati fissati nelle sedute di Collegio del 9 settembre 2013; ora si tratta di nominare una commissione che si occupi della formazione delle classi prime. Il Dirigente propone che tale commissione sia formata da un docente per ogni indirizzo di studi. Il Collegio, all'unanimità,

DELIBERA

di accogliere la proposta del Dirigente. La commissione che si occuperà della formazione delle classi prime dovrà terminare il lavoro entro il 10 agosto. Si propongono i seguenti docenti:

- Prof.ssa Canzoni (indirizzo Informatica)
- Prof.ssa Recupero (indirizzo elettronica)
- Prof.ssa Bellomo (Liceo)

Per quanto riguarda l'indirizzo di chimica, non essendosi proposto nessun docente, si procederà al sorteggio.

Il Dirigente, pur ricordando che i criteri di formazione delle classi devono essere deliberati dal Consiglio d'Istituto, chiede il parere del Collegio e propone i seguenti criteri:

1. *Distribuire gli alunni in modo equo per impegno e profitto, utilizzando le valutazioni della scuola secondaria di I grado*
2. *Creare equilibrio tra classi per fasce di livello e numero dei ragazzi e delle ragazze.*
3. *Mantenere, nei limiti del possibile, piccoli gruppi (max 3/4) omogenei per luogo ed istituto di provenienza, per un armonico inserimento nel nuovo contesto scolastico.*
4. *Distribuire equamente:*
 - o *situazioni di disagio*
 - o *situazioni di handicap*
 - o *studenti non promossi, sia interni che provenienti da altri istituti, compatibilmente con gli indirizzi di studio scelti*
 - o *studenti stranieri*
5. *Considerare i fratelli frequentanti l'istituto per sezione e indirizzo (se richiesto).*
6. *Valutare le richieste/esigenze motivate delle famiglie.*
7. *Sorteggiare in caso di numero eccedente.*

Il Collegio, all'unanimità dei consensi, esprime parere favorevole ai criteri per la formazione delle classi prime proposti dal Dirigente.

La discussione si sposta al **punto num. 7 all 'o.d.g.**: il Dirigente informa il Collegio che i problemi più pressanti nella nostra scuola sono la sicurezza, il comportamento degli studenti e le comunicazioni scuola-famiglia. Per quanto riguarda il comportamento, le criticità maggiori sono nella sede di Via dei Robilant, dove sono accaduti nel corso dell'anno frequenti episodi anche molto gravi, senza mai peraltro trovare un responsabile. Prende la parola la Prof.ssa Angelini, facendo presente che ci sono zone della scuola che sfuggono al controllo. Interviene anche la Prof.ssa Cosentino, secondo la quale esiste un gruppo di studenti che tende a destabilizzare la scuola; secondo la Prof.ssa Recupero tra i ragazzi esiste una forma di "omertà". La Prof.ssa Angelini chiede al Dirigente di fare qualcosa e di prendere dei provvedimenti. Il Dirigente risponde che, ogni qualvolta gli è stata fatta richiesta di un consiglio di classe disciplinare lo ha convocato e sono state erogate sanzioni. Ricorda però che quando accade qualcosa durante l'orario di lezione, la responsabilità è del docente che ha in carico quei ragazzi. Inoltre la trasmissione spesso distorta delle comunicazioni del Dirigente non contribuisce a creare un contesto di lavoro sereno. Occorre

moltiplicare le occasioni di dialogo e di confronto tra le famiglie, i gruppi classe e il Dirigente, illustrare le regole e il patto di corresponsabilità. E' intenzione del Dirigente incontrare genitori e alunni all'inizio del nuovo anno scolastico per favorire il confronto e lo scambio. E' necessario, inoltre, anche un maggior rispetto delle regole da parte dei docenti, arrivando puntuali in classe, leggendo le circolari e controllando i ragazzi, con l'autorevolezza necessaria; è inutile invocare sospensioni punitive che, purtroppo di fatto la norma non consente; si deve lavorare sulla prevenzione.

In chiusura di seduta il Dirigente informa il Collegio che i Revisori dei conti il 9 giugno u.s. hanno approvato il conto consuntivo del 2013.

Inoltre comunica che, orientativamente, il primo Collegio del prossimo anno scolastico si terrà il 1 settembre alle ore 9:00.

Alle 11:40, esaurito l'ordine del giorno, la seduta è tolta.

Il segretario
Prof.ssa De Mattheis

Il Dirigente Scolastico
Prof. Carlo Firmani

Firme omesse ai sensi del D.Lgvo N.39 de12/02/1993

L'originale del documento è agli atti di questo ufficio