

Al Dirigente Scolastico
dell'IT "B. Pascal" di Roma

Il Sottoscritto rappresentante legale dell'.....

.....dichiara che:

- In data ha avuto dalla Provincia di Roma la concessione dei seguenti locali scolastici:.....
.....
.....
- Ha sottoscritto una polizza di assicurazione per la responsabilità civile per tutte le persone coinvolte, a qualsiasi titolo, nell'attività
- Le attrezzature e lo svolgimento delle iniziative da parte del concessionario sono conformi alla vigente normativa in materia di agibilità, prevenzione dei rischi, igienicurezza dei luoghi aperti al pubblico nonché alla normativa riferibile alle attività svolte;
- Non utilizzerà altri locali, che non siano quelli previsti nell'atto di concessione;
- Il nominativo del responsabile di apertura e chiusura dei locali, delle pulizie, della vigilanza dei locali e delle attrezzature durante il periodo di svolgimento delle attività previste è individuato per ciascuno atto di concessione firmato con l'Amministrazione Locale
- L'Istituzione Scolastica non assume veste di depositario o di custode dei beni mobili che il concessionario introduca nei locali della scuola.
- L'Istituzione Scolastica è esonerata da qualsiasi responsabilità in ordine a rischi che possano derivare dall'uso improprio dei locali, dallo svolgimento delle attività e dalla inosservanza delle disposizioni previste nel piano di rilevazione rischi della scuola.
- L'Istituzione Scolastica sarà tenuta esente da qualsiasi responsabilità civile per qualsiasi fatto avvenuto nei locali e vie di accesso agli stessi durante il tempo della concessione, come pure da qualsiasi responsabilità patrimoniale per danni a persone e cose, di frequentanti o di terzi, in dipendenza dell'uso dei locali e delle attrezzature nei periodi di concessione.
- Dalla concessione non derivano oneri per l'Istituzione Scolastica

Si allega:

- Copia dell'atto di concessione emanato dall'Amministrazione Provinciale

DATA

FIRMA